

Regulamin rekrutacji do świetlicy szkolnej

1. Do świetlicy szkolnej przyjmowane są dzieci na podstawie wypełnionej *Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy szkolnej*.
2. *Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy szkolnej* można pobrać w sekretariacie lub ze strony internetowej szkoły.
3. Wypełnione *Karty zgłoszenia ucznia do świetlicy* należy złożyć w świetlicy lub w sekretariacie szkoły.
4. **Do świetlicy przyjmowani są, ze względu na możliwości lokalowe, uczniowie klas I – III oraz dojeżdżający uczniowie klas IV-VIII.**
5. Kwalifikacji i przyjmowania uczniów do świetlicy dokonuje Komisja Rekrutacyjna, powołana przez dyrektora szkoły. Komisja zbiera się w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego.
6. W skład Komisji Rekrutacyjnej wchodzi:
 - a) wicedyrektor szkoły,
 - b) pedagog lub psycholog,
 - c) dwóch wychowawców świetlicy.
7. Z posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej sporządzony jest protokół.
8. Listy dzieci przyjętych do świetlicy szkolnej wywieszane są w przedsionku szkoły w terminach wyznaczonych:
 - 30 czerwiec - rekrutacja podstawowa,
 - 30 sierpień - rekrutacja uzupełniająca,
 - na bieżąco w miarę wolnych miejsc - rekrutacja uzupełniająca.
9. O przyjęciu dziecka do świetlicy w trakcie trwania roku szkolnego decyduje dyrektor szkoły.
10. W przypadku stwierdzenia niezgodności danych w *Karcie zgłoszenia dziecka do świetlicy szkolnej* ze stanem faktycznym dziecko nie zostanie zakwalifikowane lub zostanie skreślone z listy dzieci uczęszczających do świetlicy.
11. Rodzic/opiekun wypełniając *Kartę zgłoszenia dziecka do świetlicy szkolnej* oświadcza, że podaje dane zgodnie ze stanem faktycznym i akceptuje *Regulamin świetlicy*.
12. Rodzic dziecka, które nie zostało zakwalifikowane do przyjęcia może złożyć odwołanie od wyników kwalifikacji jeżeli:
 - 1) postępowanie rekrutacyjne zostało przeprowadzone z naruszeniem niniejszego regulaminu,

2) znajduje się w szczególnej sytuacji.

13. Odwołanie wraz z uzasadnieniem, składa się pisemnie do dyrektora szkoły, nie później niż w terminie siedmiu dni od daty publikacji list przyjętych.

14. Odwołania bez uzasadnienia nie będą rozpatrywane.

15. Dyrektor rozpatruje odwołanie w ciągu 7 dni od daty jego złożenia. Pisemna odpowiedź na odwołanie jest przekazana rodzicowi drogą elektroniczną, na adres mailowy wskazany w odwołaniu. Na wyraźne życzenie rodzica, wyrażone pisemnie w odwołaniu, odpowiedź może on odebrać osobiście.

16. Decyzja dyrektora w zakresie odwołania jest ostateczna.

17. Nieusprawiedliwiona, ciągła nieobecność dziecka na zajęciach w świetlicy może stanowić podstawę do wypisania ucznia ze świetlicy, a nagminne naruszanie *Regulaminu świetlicy* przez ucznia – do obniżenia oceny z zachowania, a następnie wypisaniem ucznia ze świetlicy.

18. O skreśleniu ucznia z listy dzieci uczęszczających do świetlicy szkolnej decyduje dyrektor szkoły.

19. Świetlica szkolna rozpoczyna działalność z dniem 01 września, a kończy w dniu zakończenia roku szkolnego.

Regulamin rekrutacji do świetlicy wprowadzony Zarządzeniem nr 33/2023/2024 z dnia 29 sierpnia 2024 r. Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 1 w Brzegu Dolnym