

Wniosek o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny do Przedszkola Samorządowego nr 2, ul. Mickiewicza 2 w okresie wakacji: 27 lipca-23 sierpnia 2026

Oferta pobytu dzieci w przedszkolach dyżurujących kierowana jest głównie do Rodziców pracujących, którzy w tym czasie nie mogą zapewnić opieki dzieciom.

Zachęcamy Rodziców, aby czas kiedy placówka jest zamknięta, został wykorzystany na wspólny rodzinny wypoczynek.

Deklaracja dostarczona najpóźniej do 05 czerwca 2026 r., do sekretariatu ZSP2 w Brzegu Dolnym, ul. Mickiewicza 2 jest potwierdzeniem zapisania dziecka!

1. Imię i nazwisko dziecka:
2. Data i miejsce urodzenia dziecka: PESEL:
3. Adres zamieszkania:
4. Nazwisko i imię rodziców / opiekunów:
Matka tel.
Ojciectel.
5. Dodatkowe informacje o dziecku np. choroby przewlekłe (jakie?), przyjmowane leki (jakie?), alergie, okulary, itp.
.....
.....
.....

Dziecko będzie przebywało w przedszkolu w dniach:

- **Deklaracja pobytu tydzień 1:** 27-31.07.2026 (5 dni) - TAK/NIE*
- **Deklaracja pobytu tydzień 2:** 03-07.08.2026 (5 dni) – TAK/NIE*
- **Deklaracja pobytu tydzień 3:** 10-14.08.2026 (5 dni) – TAK/NIE*
- **Deklaracja pobytu tydzień 4:** 17-21.08.2026 (5 dni) – TAK/NIE*

**niewłaściwe skreślić*

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL) informuję, że:

- 1.Administratorem podanych przez Panią/Pana/dzieci danych osobowych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 2 z siedzibą w Brzegu Dolnym, ul. Mickiewicza 2 tel. 71 777 60 10, e-mail: sp1@brzegdolny.pl
- 2.Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 1 w Brzegu Dolnym możliwy jest poprzez adres e – mail: korzuch@infoic.pl
- 3.Dane osobowe Pana/Pani/dziecka będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) ogólnego rozporządzenie j/w o ochronie danych w celu realizacji zadań ustawowych, określonych w Ustawie – Prawo oświatowe z dn. 14 grudnia 2016 r. oraz Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. oraz wydanych do nich aktów wykonawczych, a także Statutu placówki, w celu realizacji statutowych zadań dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych w placówce.
- 4.Pana/Pani/ucznia dane osobowe przechowywane będą przez okresy określone w Jednolitym Rzecowym Wykazie Akt, zatwierdzonym przez Państwowe Archiwum we Wrocławiu.
5. Dane nie będą przekazywane żadnym odbiorcom.
6. W oparciu o przetwarzane dane nie będzie miało miejsca zautomatyzowane podejmowanie decyzji ani profilowanie.
- 7.Posiada Pan/Pani prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz „bycia zapomnianym”.
- 8.Rodzicom/opiekunom przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
9. Wyrażenie zgody jest dobrowolne i nie ma konsekwencji jej niewyrażania.

Administrator

- **Oświadczam, że dziecko na stałe uczęszcza do Przedszkola Samorządowego nr 4 w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 1 w Brzegu Dolnym.**

.....
pieczęć przedszkola

- **Przyjęłam/przyjąłem do wiadomości, że do placówki będą przyjmowane tylko dzieci zdrowe (bez kataru, gorączki, bez ran, szwów, gipsu, itp.)**

podpis MATKI/OPIEKUNA PRAWNEGO

podpis OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO

NAZWISKO, IMIĘ DZIECKA:

Oświadczenie o odbieraniu dziecka z przedszkola dyżurującego w czasie wakacji

Upoważniam/y do odbioru naszego dziecka z przedszkola następujące osoby:

l.p.	nazwisko, imię osoby upoważnionej do odbioru dziecka	Stopień pokrewieństwa	nr dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość	nr telefonu

Wyrażam/y zgodę na przetwarzanie moich/naszych danych osobowych, jak również danych osobowych osób upoważnionych do odbioru dziecka, związanych z tym upoważnieniem.

Biorę/bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka w drodze do przedszkola oraz w drodze do domu i ponoszę/ponosimy odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo mojego/naszego dziecka pod opieką wskazanej osoby.

Oświadczenie o pobycie dziecka w przedszkolu dyżurującym

Oświadczam/y, że dziecko będzie korzystać z opieki przedszkola w godzinach:

i zobowiązuję/zobowiązujemy się do poniesienia kosztów żywienia oraz kosztów pobytu dziecka w przedszkolu zgodnie z regulacjami obowiązującymi w tej sprawie.

Zgodna wyjścia poza teren przedszkola

Wyrażam/y zgodę/ nie wyrażam/y zgody* na uczestnictwo mojego dziecka w spacerach i wycieczkach poza terenem przedszkola.

Zgoda na udział w spotkaniach ze specjalistami oraz na udział w programach i działaniach profilaktyczno-wychowawczych

Wyrażam/y zgodę / nie wyrażam/y zgody* na udział mojego dziecka w spotkaniach z pedagogiem, psychologiem, logopedą, specjalistami z poradni psychologiczno-pedagogicznej, policją, strażą pożarną, osobami, które świadczą pomoc w ramach działań profilaktyczno-wychowawczych oraz na udział w programach profilaktyczno-wychowawczych realizowanych przez przedszkole.

Czytelny podpis rodziców/opiekunów:

1.

2.

*niewłaściwe skreślić

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL) informuję, że:

- Administratorem podanych przez Panią/Pana/dzieci danych osobowych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 2 z siedzibą w Brzegu Dolnym, ul. Mickiewicza 2, tel. 71 700 60 10, e-mail: sp1@brzegdolny.pl
- Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 1 w Brzegu Dolnym możliwy jest poprzez adres e – mail: **iod.zs-p2@brzegdolny.pl**
- Dane osobowe Pana/Pani/dziecka będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) ogólnego rozporządzenia j/w o ochronie danych w celu realizacji zadań ustawowych, określonych w Ustawie – Prawo oświatowe z dn. 14 grudnia 2016 r. oraz Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. oraz wydanych do nich aktów wykonawczych, a także Statutu placówki, w celu realizacji statutowych zadań dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych w placówce.
- Pana/Pani/ucznia dane osobowe przechowywane będą przez okresy określone w Jednolitym Rzeczym Wykazie Akt, zatwierdzonym przez Państwowe Archiwum we Wrocławiu.
- Dane nie będą przekazywane żadnym odbiorcom.
- W oparciu o przetwarzane dane nie będzie miało miejsca zautomatyzowane podejmowanie decyzji ani profilowanie.
- Posiada Pan/Pani prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz „bycia zapomnianym”.
- Rodzicom/opiekunom przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
- Wyrażenie zgody jest dobrowolne i nie ma konsekwencji jej niewyrażania.

Informacje dla Rodziców:

OPŁATY:

Opłata za wyżywienie: 10 zł za dzień

płatne najpóźniej do 24.07.2026 r. przelewem na konto Zespołu Szkolno- Przedszkolnego nr 2 w Brzegu

Dolnym:

Numer konta: 45 9583 0009 0100 0290 2000 0040

Tytuł przelewu: dyżur wakacyjny, imię i nazwisko dziecka

Informacja dotycząca wyżywienia:

Dyrektor ZSP nr 2 w Brzegu Dolnym informuje, że zgłoszenia nieobecności dziecka należy dokonać w dniu poprzedzającym tę nieobecność do godziny 12.00. Wynika to z koordynacji pracy kuchni i stołówki.

tel. 71 777 60 10 e-mail: intendent@przedszkolenr2.brzegdolny.pl

Opłata za realizację godzin ponad podstawę programową: 1,44 zł za każdą rozpoczętą godzinę (nie dotyczy grup „zerówkowych”)

płatne do 24.07.2026 r. przelewem na konto Zespołu Szkolno- Przedszkolnego nr 2 w Brzegu Dolnym:

Numer konta: 79 9583 0009 0100 0290 2000 0010

Tytuł przelewu: dyżur wakacyjny, imię i nazwisko dziecka

tel. 71 777 60 10 e-mail: intendent@przedszkolenr2.brzegdolny.pl

Wszelkie nadpłaty będą zwracane na konto.